T.C.
HALİLİYE KAYMAKAMLIĞI
İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ORHANGAZİ KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ

2024-2028

STRATEJİK PLANI

T.C.
HALİLİYE KAYMAKAMLIĞI
İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ORHANGAZİ KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ
2024-2028
STRATEJİK PLANI

Bu plan; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9'uncu ve 41'inci maddelerine dayanılarak yürürlüğe konulan "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" hükümlerine göre Orhangazi Kız Aadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü tarafından hazırlanmıştır.

"Vatanını en çok seven görevini en iyi yapandır."

Mustafa Kemal ATATÜRK

OKUL MÜDÜRÜ SUNUŞU

Değerli Velilerimiz, Öğrencilerimiz, Öğretmenlerimiz ve Kıymetli Paydaşlarımız,

Orhangazi Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi olarak, geleceğe güvenle bakan, milli ve manevi değerlerine sahip çıkan, akademik başarıyı hedefleyen, donanımlı bireyler yetiştirme misyonuyla yolumuza kararlılıkla devam ediyoruz. Eğitimde kaliteyi artırmak, öğrencilerimizin bireysel potansiyellerini en üst seviyeye çıkarmak ve onları 21. yüzyılın gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatmak amacıyla hazırladığımız **2024-2028 Stratejik Planı**mız, bu vizyonun bir yansımasıdır.

Bu plan, okulumuzun hem akademik hem de sosyal anlamda daha ileriye gitmesi için ihtiyaç duyduğu yol haritasını çizmektedir. Stratejik planımızda, öğrencilerimizin akademik başarılarını yükseltmek, onların bireysel yeteneklerini keşfetmek, eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak ve kız öğrencilerimizin STEM gibi alanlarda daha aktif yer almasını teşvik etmek gibi birçok önemli hedef belirlenmiştir.

Bunun yanı sıra, öğretmenlerimizin mesleki gelişimlerine destek olmak, okul altyapımızı daha modern hale getirmek ve okul ile çevremizdeki paydaşlar arasındaki işbirliğini güçlendirmek de bu planın önemli unsurları arasındadır. Tüm bu hedefler doğrultusunda belirlediğimiz stratejiler, okulumuzun başarısını daha da artırmak amacıyla titizlikle planlanmıştır.

Stratejik planımızı hayata geçirirken tüm paydaşlarımızın destek ve katkılarına büyük önem vermekteyiz. Hep birlikte, güçlü bir işbirliği içinde okulumuzu daha ileriye taşımayı amaçlıyoruz. Bu süreçte öğrencilerimizin eğitim hayatına değer katan tüm öğretmenlerimize, velilerimize ve katkı sunan tüm kurum ve kuruluşlara şimdiden teşekkür ederim.

Orhangazi Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi olarak, eğitimde lider bir okul olma yolunda attığımız bu adımın, başarılarımızı daha da perçinleyeceğine inanıyorum. Hep birlikte nice başarılara imza atmak dileğiyle...

Saygılarımla,
Ayşe Gül DURAN
Orhangazi Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürü

OKUL MÜDÜRÜ SUNUŞU 6
DİZİN 8

I.BÖLÜM 9

STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA SÜRECİ 9
STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ 10
STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU VE STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ 11

II.BÖLÜM 12

DURUM ANALİZİ 12
DURUM ANALİZİ 13
KURUMSAL TARİHÇE 14
2019-2023 STRATEJİK PLANIN DEĞERLEDİRİLMESİ 16
MEVZUAT ANALİZİ 18
Mevzuata Uyum ve İyileştirme Alanları 18
Sonuç ve Öneriler 19
ÜST POLİTİKA BELGELERİNİN ANALİZİ 19
FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ 21
PAYDAŞ ANALİZİ 22
KURUM İÇİ ANALİZ 26
POLİTİK, EKONOMİK, SOSYOKÜLTÜREL, TEKNOLOJİK, YASALVE EKOLOJİK(PESTLE)ANALİZ 30
GZFT ANALİZİ 33
TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ 37

III.BÖLÜM 38

GELECEĞE BAKIŞ 38
GELECEĞE BAKIŞ 39
MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER 39
MİSYONUMUZ 39
VİZYONUMUZ 40
TEMEL DEĞERLERİMİZ 40
MÜDÜRLÜĞÜMÜZÜN TEMEL DEĞERLERİ 41
AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ 41
AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLER 42

IV.BÖLÜM 50

MALİYETLENDİRME 50
MALİYETLENDİRME 51

V.BÖLÜM 53

İZLEME VE DEĞERLENDİRME 53
İZLEME VE DEĞERLENDİRME 54
2024-2028 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ 54
İZLEME VE DEĞERLENDİRME SÜRECİNİN İŞLEYİŞİ 55

DİZİN
TABLOLAR, GRAFİKLER, ŞEKİLLER, LİSTESİ

TABLO 1:STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ 11
TABLO 2:ÜST POLİTİKA BELGELERİ 20
TABLO 3:FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLER 21
TABLO 4:PAYDAŞ ANKETİNİ YANITLAYAN KATILIMCILARIN İÇ VE DIŞ PAYDAŞ OLMA DURUMLARINA GÖRE DAĞILIMLARI 24
TABLO 5:PAYDAŞ ANKETİNİ YANITLAYAN KATILIMCILARIN GÖREVLİ OLDUKLARI KURUM VE KURULUŞLARA GÖRE DAĞILIMLARI 25
TABLO 6: PERSONEL DURUMU 28
TABLO 7: BÜTÇE DAĞILIMI 29
TABLO 8:PESTLE ANALİZİ 31
TABLO 9: GZFT ANALİZİ 34
TABLO 10: AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLERE İLİŞKİN KARTLAR 43
TABLO 11: AMAÇ VE HEDEF MALİYETLERİ 52

ŞEKİL 1: TEŞKİLAT YAPISI 27
ŞEKİL 2:AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLER 42
ŞEKİL 3: İZLEME VE DEĞERLENDİRME SÜRECİ 55

RESİM 1: KURUM BİNASI 15

I.BÖLÜM

STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA SÜRECİ

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Orhangazi Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi'nin 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Planı, eğitimde kalitenin artırılması, fırsat eşitliğinin sağlanması, okulun kurumsal yapısının güçlendirilmesi ve öğrencilerimizin 21. yüzyıl becerileri ile donatılması hedefleri doğrultusunda titizlikle hazırlanmıştır.

Bu planın hazırlık süreci, okulumuzun tüm paydaşlarının katılımı ile şeffaf, katılımcı ve bilimsel temellere dayanan bir yaklaşımı benimsemiştir. Hazırlık aşamaları şu adımları içermektedir:

1. **Mevcut Durum Analizi** İlk olarak, okulumuzun mevcut durumu kapsamlı bir şekilde analiz edilmiştir. Öğrenci başarı oranları, öğretim programları, okulun fiziki altyapısı, sosyal ve kültürel etkinlikler gibi birçok faktör değerlendirilmiştir. Bu süreçte okul içi anketler, öğretmenlerle yapılan mülakatlar ve velilerden alınan geri bildirimler önemli rol oynamıştır.
2. **Paydaşların Katılımı** Stratejik planın başarısının temelinde, öğrencilerimiz, öğretmenlerimiz, velilerimiz, yerel yönetimler ve sivil toplum kuruluşlarının katkıları bulunmaktadır. Bu paydaşlar, çeşitli toplantılar ve çalışma grupları aracılığıyla sürece aktif olarak dahil edilmiş ve önerileri dikkate alınmıştır. Ayrıca, Milli Eğitim Bakanlığı ve Şanlıurfa İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün stratejik planları da referans alınmıştır.
3. **GZFT Analizi (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler)** Stratejik planın oluşturulmasında okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri, karşı karşıya olduğumuz fırsatlar ve tehditler kapsamlı bir GZFT analizi ile belirlenmiştir. Bu analiz, planın gerçekçi hedefler ve stratejiler belirlemesine yardımcı olmuştur.
4. **Hedeflerin Belirlenmesi ve Stratejilerin Geliştirilmesi** Mevcut durum analizi ve GZFT sonuçları doğrultusunda, okulumuzun gelecek 5 yıllık dönemde ulaşmayı hedeflediği amaçlar netleştirilmiş ve bu amaçlara ulaşmak için stratejiler geliştirilmiştir. Belirlenen her hedef için ölçülebilir performans göstergeleri tanımlanarak, başarıyı izlemek ve değerlendirmek için sağlam bir temel oluşturulmuştur.
5. **Planın Nihai Hale Getirilmesi** Stratejik plan, tüm paydaşlardan alınan geri bildirimler doğrultusunda revize edilmiş ve nihai hale getirilmiştir. Bu süreçte, uzun vadeli gelişim hedeflerimize ulaşmamız için gerekli olan tüm kaynaklar, süreçler ve işbirlikleri gözden geçirilmiştir. Sonuç olarak, 2024-2028 dönemi için sürdürülebilir, yenilikçi ve başarı odaklı bir stratejik plan ortaya çıkarılmıştır.

Bu stratejik plan, Orhangazi Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi'nin sadece akademik başarılarını değil, aynı zamanda öğrencilerimizin kişisel, sosyal ve manevi gelişimlerini de destekleyecek bir rehber niteliği taşımaktadır. Planın uygulanması sürecinde, düzenli izleme ve değerlendirme mekanizmaları ile sürekli iyileştirme anlayışı benimsenmiştir.

Genelge ve Hazırlık Programı

Orhangazi Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü, 2024-2028 Stratejik Planı hazırlık çalışmalarını, Milli Eğitim Bakanlığı'nın 2022/21 sayılı genelgesi ile başlamıştır. Genelgede, stratejik yönetim anlayışının önemi vurgulanmış ve Milli Eğitim Bakanlığı'nın 2015-2019 ve 2019- 2023 Stratejik Planları ile gösterdiği gelişime dikkat çekilmiştir. Genelge eki olarak yer alan Strateji Geliştirme Kurul ve Ekipleri ile Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı, Orhangazi Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü 'nün stratejik planlama sürecini de şekillendirmiştir. 2024-2028 Stratejik Planı, literatür taraması, üst politika belgelerinin analizi, kapsamlı durum analizi raporu, iç ve dış paydaşların görüşleri doğrultusunda hazırlanmıştır.

Orhangazi Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü, 2024-2028 Stratejik Planı'nın hazırlanması için 2023 yılı Aralık ayında çalışmalara başlamıştır. İlk aşamada, kurum içinde katılımcı bir anlayışla çalışma takvimi belirlenmiştir. Aralık 2023'de, kurum içinde en üst yöneticiden başlayarak her kademede çalışanların katılımı ile bir toplantı düzenlenmiştir. Bu toplantıda, 2024-2028 Stratejik Planı'nın hazırlanması için yapılacak çalışmalar belirlenmiştir. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekipleri'nin seçiminde, katılımcıların etki güçleri, etkilenme dereceleri, sahip oldukları bilgiler ve çalışmalara ilgileri değerlendirilmiştir. Ayrıca, ekip üyelerinin kuruluşu temsil yeteneği, üst yönetimin katılımı ve ekip içindeki iş bölümünde çeşitli işleri üstlenebilecek kişilerin dâhil edilmesi gibi kriterleri dikkate alınmıştır.

STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU VE STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

Tablo 1:Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Ayşe Gül DURAN	**Okul Müdürü**	**İsmet ELDEN**	**Müdür Yardımcısı**
Mehmet DERS	**Müdür Başyardımcısı**	**Mehmet Emin KARATAŞ**	**Müdür Yardımcısı**
İbrahim Halil EĞLİS	**Öğretmen**	**Mehmet CAYMAZ**	**Öğretmen**
Tuba KORMAZ	**Öğretmen**	**Şanlı YAPRAK**	**Öğretmen**
Esra GÜLHAN	**Öğretmen**	**Fadile PAKIR**	**Öğretmen**
Ahmet DEMİREL	**Okul Aile Birliği Başkanı**	**Esra SÜREK**	**Öğrenci**

II.BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, kurumumuzun "neredeyiz?" sorusuna cevap vermektedir. Kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir.

Dolayısıyla bu analiz, kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

KURUMSAL TARİHÇE

Orhangazi Lisesi 1989-1990 Eğitim ve Öğretim Yılı'nda 5 derslikli Orhangazi Ortaokulu adı altında 91 öğrenci ile faaliyete başlamış,1992 yılında bir kat ilavesi ile 5 derslik daha eklenerek 276 öğrenciyle 10 dersliğe çıkarılmıştır. Nüfus yoğunluğu bakımından sürekli gelişen bir çevrede olduğundan ihtiyaca binaen 1993 yılında 3.kat ilavesi de yapılarak 5 derslik daha eklenmiş olup toplam 15 dersliğe çıkarılmıştır.

1996-1997 eğitim ve Öğretim Yılında çevre şartları ve öğrenci potansiyeli de dikkate alınarak Orhangazi Lisesi adı altında 825 öğrencisiyle liseye dönüştürülmüştür.

2004-2005 Eğitim ve Öğretim Yılında derslik yetersizliği nedeniyle okulumuza 500 metre ileride İmam Hatip Lisesi'nin atıl haldeki 3.katındaki 5 derslik Şanlıurfa Milli Eğitim Müdürlüğü'nün teklifi ile okulumuz öğrencilerine tahsis edilmiş ve 9. sınıflardan toplam 185 öğrenci bu binada eğitim ve öğretimlerini sürdürmüştür. Daha sonraki yıllarda ilimizdeki yeni liselerin açılması ile okul mevcudunu düşmüş ve bu uygulamaya son verilip, tüm öğrenciler kendi okulumuzda eğitim ve öğretimlerine devam etmiştir.

2005-2006 Eğitim-Öğretim Yılında okulumuzun batı kısmında bulunan boş araziye ÖZYEĞİN VAKFI'nın talebi ve valilik onayı ile çeşitli nedenlerle kalacak yerleri olmayan çevre ilçe ve köylerden gelen ortaöğretim kız öğrencilerinin barınması için 180 kişi kapasiteli " DİLNİHAT ÖZYEĞİN KIZ ÖĞRENCİ PANSİYONU" yapılmıştır. 20 Şubat 2006'dan günümüze bu pansiyon hizmet vermektedir

Okulumuz ise günümüzde 16 dersliği ve 508 öğrencisiyle eğitim ve öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.

İmam hatip Liselerinin görev alanı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin 7. maddesinde şu şekilde belirtilmiştir: "a) Öğrencileri bedenî, zihnî, ahlâkî, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştirmeyi, demokrasi ve insan haklarına saygılı olmayı, çağımızın gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlamayı, b) Öğrencileri ortaöğretim düzeyinde ortak bir genel kültür vererek yükseköğretime, mesleğe, hayata ve iş alanlarına hazırlamayı, c) Eğitim ve istihdam ilişkilerinin Bakanlık ilke ve politikalarına uygun olarak sağlıklı, dengeli ve dinamik bir yapıya kavuşturulmasını, ç) Öğrencilerin öz güven, öz denetim ve sorumluluk duygularının geliştirilmesini, d) Öğrencilere çalışma ve dayanışma alışkanlığı kazandırmayı, e) Öğrencilere yaratıcı ve eleştirel

düşünme becerisi kazandırmayı, f) Öğrencilerin dünyadaki gelişme ve değişmeleri izleyebilecek düzeyde yabancı dil öğrenebilmelerini, g) Öğrencilerin bilgi ve becerilerini kullanarak proje geliştirerek bilgi üretebilmelerini, ğ) Teknolojiden yararlanarak nitelikli eğitim verilmesini, h) Hayat boyu öğrenmenin bireylere benimsetilmesini, ı) Eğitim, üretim ve hizmette uluslararası standartlara uyulmasını ve belgelendirmenin özendirilmesini i) (Ek:RG-8/9/2023-32303) Öğrencilerin araştırma, geliştirme ve tasarım konularında bilgi ve becerilerinin geliştirilmesini, (2) Ayrıca: Anadolu imam hatip liselerinde; imamlık, hatiplik ve Kur'an kursu öğreticiliği gibi dinî hizmetlerin yerine getirilmesine kaynaklık edecek gerekli bilgi ve becerilerin kazandırılmasını amaçlar" Bu çerçevede Orhangazi Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü olarak daha güçlü yarınlar için var gücümüzle çalışmaya devametmekteyiz.

Resim 1: Kurum Binası

2019-2023 STRATEJİK PLANIN DEĞERLEDİRİLMESİ

2019 yılında yürürlüğe giren MEB 2019-2023 Stratejik Planı; Stratejik Plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe yönelim, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşturulmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe yönelim bölümü eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır. Söz konusu üç tema altında 7 stratejik amaç, 21 stratejik hedef, 72 (alt göstergelerle birlikte 102) performans göstergesi ve 47 stratejiye yer verilmiştir.

Okulumuz Stratejik Planlama Ekibi tarafından 2024-2028 Stratejik Planı oluşturulmadan önce, uygulanmakta olan Stratejik Plan hakkında ekip üyeleri ile değerlendirmeler yapılmış, yeni stratejik plan bu çerçevede oluşturulmuştur.

Mevcut Stratejik Planın değerlendirilmesi ile ilgili yapılan incelemeler sonunda;

- ✓ Uygulanmakta olan 2019-2023 stratejik planında yer alan amaç ve hedeflerin kurumun misyon ve vizyonuna uygun şekilde oluşturulduğu tespit edilmiştir. Yeni stratejik planda misyon ve vizyonun Bakanlığımız 2023 vizyonu ve diğer üst politika belgeleri doğrultusunda değiştirilebileceği belirtilmiştir. Dolayısıyla yeni stratejik planda misyon ve vizyona uygun stratejik amaçların belirlenmesine karar verilmiştir.
- ✓ Öğrenci başına okunan kitap sayısında 2023 hedeflerinin gerisinde kalmanın nedenleri araştırıldığında pandemi ve depremin etkileri başlıca neden olduğu görülmektedir.

- ✓ Stratejik amaçların altında belirlenen hedef ifadelerinin uzun olduğu saptanmış, yeni stratejik planda mevcut hedeflerin tekrar gözden geçirilerek daha sade ve uygulanabilir hedefler olarak belirlenmesine karar verilmiştir.
- ✓ Mevcut stratejik planda hedeflerin amaçları tam olarak açıklamamakla birlikte hedefe ulaştıracak stratejilerin ve performans göstergelerindeki dinamik bağın zayıf olduğu gözlemlenmiştir. Bu nedenle yeni stratejik planda amaç-hedef- stratejiler-performans göstergeleri arasında güçlü dinamik bir bağ kurulması gerektiği kararlaştırılmıştır.
- ✓ Mevcut stratejik planla ilinti kurularak hazırlanması gereken yıllık idare faaliyet planı ile performans göstergelerinin sonuçlarının birbirini tam olarak kapsamadığı görülmüştür; stratejik planla yıllık faaliyet planı arasındaki bağın güçlendirilmesi gerektiği belirtilmiştir.
- ✓ Müdürlüğümüz 2019-2023 Stratejik Planında yer alan performans göstergeleri incelendiğinde başarı sağlanıp, yeni stratejik planda ölçülmeye devam edilecek performans göstergeleri bulunmakla birlikte başarı sağlanıp yeni stratejik planda yer almamasına karar verilen performans

göstergelerinin de olduğu tespit edilmiştir. Ayrıca performans göstergelerinden bazılarının tespitinin zor olduğu bazılarının da hükümet politikaları ve 2023-2025 Orta Vadeli Program doğrultusunda değiştiği görülmüştür. Yeni stratejik planda göstergeler belirlenirken bunlara dikkat edilmesine karar verilmiştir.

- ✓ 2019-2023 Stratejik Planının değerlendirilmesi sonucu Müdürlüğümüzün 2024-2028 Stratejik Plan döneminde yer vermesi gerekli görülen ihtiyaçlar ile üst politika belgeleri dâhilinde öncelik verilmesi gereken ve önemli görülen alanlar dikkate alınarak 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Planlama çalışmaları yürütülmüştür.

.

MEVZUAT ANALİZİ

Bu başlık altında Müdürlüğümüzü ilgilendiren mevzuatlar incelenmiştir. İncelenen mevzuatlar çerçevesinde, Müdürlüğümüz faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörülen amaç ve hedeflere dayanak oluşturan mevzuat hükümlerine durum analizi raporunda ayrıntılı olarak yer verilmiştir. Bununla birlikte 10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe giren Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'ne göre Milli Eğitim Bakanlığına ve İl-İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı olarak görev ve sorumluluklarını yerine getirmekte olan Müdürlüğümüzün mevzuatlar çerçevesinde görevleri şunlardır;

a) Milli Eğitim Temel Kanunu (1739 sayılı Kanun)

Milli Eğitim Temel Kanunu, Türkiye'deki tüm eğitim kurumları için genel ilke ve esasları belirlemektedir. Orhangazi Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi olarak, bu kanunun belirlediği genel ilkelere uyum sağlamaktayız:

- **Genel Amaçlar:** Türk milli eğitiminin genel amaçları doğrultusunda, öğrencilerimizin bedensel, zihinsel ve ahlaki gelişimlerini sağlamaya yönelik eğitim vermekteyiz.
- **Eğitimde Fırsat Eşitliği:** Okulumuzda eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak ve dezavantajlı gruplara yönelik destekleyici programlar uygulamak bir öncelik olarak benimsenmiştir.

b) Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği

Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği, lise düzeyindeki eğitim kurumları için uygulanan yönetmeliktir. Bu yönetmelik kapsamında belirlenen düzenlemeler okulumuzun işleyişinde esas alınmaktadır:

c) Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Planlama Kılavuzu

Milli Eğitim Bakanlığı tarafından hazırlanan Stratejik Planlama Kılavuzu, eğitim kurumlarının stratejik planlarını oluştururken dikkate almaları gereken süreç ve ilkeleri belirler. Orhangazi Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi de stratejik planlama sürecini bu kılavuz çerçevesinde yürütmektedir.

- **Performans Göstergeleri:** Stratejik planlama sürecinde belirlenen hedeflerin başarı oranlarını ölçmek için performans göstergeleri kullanılır. Bu göstergeler, eğitim kalitesinin artırılması, öğrenci başarısının izlenmesi ve okulun genel hedeflerine ulaşılması için kullanılmaktadır.
- **Paydaş Katılımı:** Stratejik planın hazırlanmasında paydaşların, yani öğrenciler, veliler, öğretmenler ve okul yönetiminin katılımı teşvik edilmiştir. Planlama sürecine dahil olan tüm tarafların görüşleri dikkate alınmaktadır.

Mevzuata Uyum ve İyileştirme Alanları

a) Yasal Gerekliliklere Uyum

Orhangazi Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi, yukarıda belirtilen tüm mevzuatlara tam uyum sağlayarak eğitim faaliyetlerini yürütmektedir. Eğitim müfredatından disipline kadar her alanda ilgili mevzuatın gereklilikleri yerine getirilmektedir. Öğrencilerin akademik ve mesleki gelişimini desteklemek amacıyla ilgili kanun ve yönetmelikler doğrultusunda sürekli değerlendirme ve iyileştirmeler yapılmaktadır.

b) İyileştirme Gerektiren Alanlar

- **Teknolojik Altyapı:** Teknolojinin eğitim süreçlerinde daha etkin kullanılması için, yönetmeliklere uygun şekilde dijital eğitim materyalleri ve teknolojik araçların kullanımının artırılması gerekmektedir.
- **Yabancı Dil Eğitimi:** Mevzuata uygun olarak yabancı dil eğitimine daha fazla yatırım yapılarak, öğrencilerin ulusal ve uluslararası sınavlarda daha başarılı olmaları sağlanabilir.
- **Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık:** Öğrencilere sunulan rehberlik hizmetleri, Milli Eğitim Bakanlığı'nın belirlediği yönetmeliklere uygun şekilde geliştirilmekte olup, bu alandaki desteklerin artırılması planlanmaktadır.

Sonuç ve Öneriler

Orhangazi Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi olarak, eğitim faaliyetlerimizi ilgili mevzuat çerçevesinde düzenli olarak gözden geçirmekte ve bu doğrultuda iyileştirme adımları atmaktayız. Milli Eğitim Temel Kanunu, Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği gibi yasal düzenlemelere tam uyum sağlanmakta olup, bu süreçler yakından takip edilmektedir.

Mevzuata uygun olarak yapılan uygulamalarda, teknolojik altyapı, rehberlik hizmetleri ve yabancı dil eğitimi gibi konularda daha fazla gelişim alanı olduğu belirlenmiştir. Bu kapsamda, stratejik planlama sürecinde mevzuata uyumlu yeni hedefler belirlenmeli ve uygulamaya konmalıdır.

Millî Eğitim Bakanlığı web sitesi mevzuatlar bölümünde yasal düzenlemeler sırasıyla T.C. Anayasası, Kanunlar, Kanun Hükmünde Kararnameler, Cumhurbaşkanlığı Kararnameleri, Tüzükler, Yönetmelikler, Yönergeler, Bakanlar Kurulu Kararları, Tebliğler ve Genelgeler olarak düzenlenmiştir.

ÜST POLİTİKA BELGELERİNİN ANALİZİ

Müdürlüğümüzün görev ve sorumluluklarını belirleyen tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede 2024-2028 Stratejik Plânının stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır. Üst politika belgelerinde yer almayan ancak Millî Eğitim Bakanlığının 2024- 2028 Stratejik Plânında önceliklendirdiği alanlara geleceğe yönelim bölümünde yer verilmiştir.

Millî Eğitim Bakanlığı 2023 Eğitim Vizyonu ve 2019-2023 Stratejik Plânı merkezde olmak üzere üst politika belgeleri temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde incelenmiştir. Üst politika belgeleri ile stratejik Plân ilişkisinin kurulması amacıyla üst politika belgeleri analiz tablosu oluşturulmuştur.

Tablo 2:Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Üst Politika Belgeleri
✓ Kalkınma Planları	✓ Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
✓ Orta Vadeli Programlar	✓ TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
✓ 2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	✓ Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı (2015-2018)
✓ Cumhurbaşkanlığı Programı	✓ Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi (2019-2023)
✓ Cumhurbaşkanlığı Türkiye Yüzyılı Programı	✓ Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi (2019-2023)
✓ Millî Eğitim Bakanlığı Türkiye Yüzyılı Programı	✓ Mesleki Eğitim Kurulu Kararları
✓ MEB 2019-2023 Stratejik Planı	✓ Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi (2017-2023)
✓ Millî Eğitim Şura Kararları	✓ Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
✓ Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	✓ Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitim ve Türkiye ile İlgili Raporları
✓ Şanlıurfa MEM 2019-2023 Stratejik Planı	✓ Ulusal İstihdam Stratejisi (2014-2023)

FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

2024-2028 Stratejik Plan hazırlık sürecinde Müdürlüğümüzün faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu bağlamda Müdürlüğümüzün hizmetleri; yasal yükümlülükleri, standart dosya planı ve kamu hizmet envanteri incelenerek altı alanda ilgili hizmetlere ait iş ve işlemler aşağıda belirtilmiştir.

Tablo 3:Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetler

Faaliyet Alanı-1.	**Eğitim Öğretim Hizmetlerinde Ortak Görevler**
Faaliyet Alanı-1.1.	**Eğitimi geliştirmeye yönelik görevler**
Ürün/Hizmet 1.1.1	Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını sağlamak
Ürün/Hizmet 1.1.2	Ders kitapları, öğretim materyalleri ve eğitim araç-gereçlerine ilişkin işlemleri yürütmek, etkin kullanımlarını sağlamak
Ürün/Hizmet 1.1.3	Eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak
Ürün/Hizmet 1.1.4	Eğitime erişimi teşvik edecek ve artıracak çalışmalar yapmak
Ürün/Hizmet 1.1.5	Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlamak
Ürün/Hizmet 1.1.6	Etkili ve öğrenci merkezli eğitimi geliştirmek ve iyi uygulamaları teşvik etmek
Ürün/Hizmet 1.1.7	Eğitim ortamını, okul ve kurum kültürünü ve öğrenme süreçlerini geliştirmek
Ürün/Hizmet 1.1.8	Eğitime ilişkin projeler geliştirmek, uygulamak ve sonuçlarından yararlanmak
Ürün/Hizmet 1.1.9	Ulusal ve uluslararası araştırma ve projeleri takip etmek, sonuçlarından yararlanmak
Ürün/Hizmet 1.1.10	Kamu ve özel sektör eğitim paydaşlarıyla işbirliği içinde gerekli iş ve işlemleri yürütmek
Faaliyet Alanı-1.	**Eğitim Öğretim Hizmetlerinde Ortak Görevler**
Faaliyet Alanı-1.2	**Öğrencilere Yönelik Görevler**
Ürün/Hizmet 1.2.1	Rehberlik ve yöneltme/yönlendirme çalışmalarını plânlamak, yürütülmesini sağlamak
Ürün/Hizmet 1.2.2	Öğrencilerin okullarına aidiyet duygusunu geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak, yaptırmak ve sonuçlarını raporlamak
Ürün/Hizmet 1.2.3	Öğrencilerin kayıt-kabul, nakil, kontenjan, ödül, disiplin ve başarı değerlendirme iş ve işlemlerinin yürütülmesini sağlamak
Ürün/Hizmet 1.2.4	Öğrencilerin yatılılık ve burslulukla ilgili işlemlerini yürütmek
Ürün/Hizmet 1.2.5	Öğrencilerin ulusal ve uluslararası sosyal, kültürel, sportif ve izcilik etkinliklerine ilişkin iş ve işlemlerini yürütmek
Ürün/Hizmet 1.2.6	Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmalar yapmak, yaptırmak
Ürün/Hizmet 1.2.7	Öğrencilerin eğitim sistemi dışında bırakılmamasını sağlayacak tedbirleri almak
Ürün/Hizmet 1.2.8	Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmalar yapmak, yaptırmak
Ürün/Hizmet 1.2.9	Sporcu öğrencilere yönelik hizmetleri plânlamak, yürütülmesini sağlamak
Faaliyet Alanı-1:	**Eğitim Öğretim Hizmetlerinde Ortak Görevler**
Faaliyet Alanı-1.3:	**İzleme ve Değerlendirmeye Yönelik Hİzmetler**

Ürün/Hizmet 1.3.1	Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını izlemek ve değerlendirmek
Ürün/Hizmet 1.3.2	Öğretim materyallerinin kullanımını izlemek ve değerlendirmek
Ürün/Hizmet 1.3.3	Öğretmen yeterliliklerini izlemek ve değerlendirmek
Faaliyet Alanı-2:	**Ortaöğretim Hizmetleri**
Ürün/Hizmet 2.1	Yükseköğretimle ilgili Bakanlıkça verilen görevleri yerine getirmek
Ürün/Hizmet 2.2	Yükseköğretime giriş sınavları konusunda ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak
Faaliyet Alanı-3:	**Rehberlik Hizmetleri**
Ürün/Hizmet 3.1	Rehberlik hizmetleri, 14/8/2020 tarihli ve 31213 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği hükümlerine göre yürütmek
Ürün/Hizmet 3.2	Ortaöğretim kurumlarında güvenli ortamın sağlanmasına yönelik koruyucu ve önleyici tedbirlerin alınması, zararlı alışkanlıkların önlenmesi ve öğrencilerin şiddetten korunması amacıyla rehberlik hizmetleri kapsamında okul merkezli, temel önleme çalışmaları yürütmek
Faaliyet Alanı-4:	**Sosyal Etkinlik Hizmetleri**
Ürün/Hizmet 4.1	Öğrenci Kulüp Faaliyetlerini düzenlemek
Ürün/Hizmet 4.2	Sosyal Sorumluluk Programı kapsamındaki çalışmaları düzenlemek
Ürün/Hizmet 4.3	Geziler, törenler ile diğer bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinlikler
Faaliyet Alanı-5:	**İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri**
Ürün/Hizmet 5.1	20/6/2012 tarihli ve 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununa göre işleriyürütmek
Ürün/Hizmet 5.2	İş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda eğitim ve öğretim faaliyetlerinin planlanması,
Ürün/Hizmet 5.3	Doğal afet, kaza, yangın veya patlama gibi durumlar için acil durum Plânlarının hazırlanması, bu konuyla ilgili periyodik eğitimlerin ve tatbikatların yapılmasını ve acil durum Plânı doğrultusunda hareket edilmesini sağlamak
Faaliyet Alanı-6:	**Ölçme Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri**
Ürün/Hizmet 6.1	a) Ölçme ve değerlendirme iş ve işlemlerini zümrelerle iş birliği içerisinde yürütmek,
Ürün/Hizmet 6.2	b) Sınavların uygulanması ile ilgili organizasyonu yapmak ve sınav güvenliğini sağlamak,

PAYDAŞ ANALİZİ

Paydaşlar, Müdürlüğümüzün ürün ve hizmetleri ile ilgisi olan, kurumdan doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya kuruluşu etkileyen kişi, grup veya kurumlardır. Stratejik planlamanın temel unsurlarından birisi olan katılımcılık ilkesi doğrultusunda kamu idaresinin etkileşim içinde olduğu tarafların görüşlerini alması ve elde ettiği görüşleri planlama sürecinde dikkate alması büyük önem arz etmektedir. Planlama sürecinde katılımcılığa önem veren kurumumuz tüm paydaşların görüş, talep, öneri ve desteklerinin Stratejik Planlama sürecine dâhil edilmesini hedeflemiştir.

Kamu idaresinin sunduğu hizmetlerden yararlananlar ile bu hizmetlerin üretilmesine katkı sağlayan veya üretimin doğrudan ortağı olan kişi, kurum ve kuruluşların görüşlerinin alınması ihtiyaç odaklı ve amaca dönük politika ve stratejilerin üretilmesi için olmazsa olmazdır. Bu süreç ayrıca üretilen politikalar ile faaliyet ve projelerin paydaşlar tarafından sahiplenilmesini sağlama ve uygulama aşamasını kolaylaştırması bakımından oldukça önemlidir.

Bu çerçevede Müdürlüğümüz hakkındaki görüş ve beklentileri belirlemek amacıyla, Paydaş Anketi yapılmıştır.

Paydaş Anketinin analizi ile stratejik planlama sürecine girdi oluşturulması sağlanmıştır. Paydaşlara yönelik anket sorularından Kurumun GZFT Analizi oluşturulmasına yön vermesi açısından katılımcılara müdürlüğümüz hizmetlerinden memnuniyet düzeyi ve müdürlüğümüzün başarı veya başarısızlığını neye göre değerlendirdikleri; Kurumun Temel Değerlerine yön vermesi açısından katılımcılara belirtilen özelliklerin Müdürlüğümüz için ne kadar uygun olduğu; Amaç ve Hedeflere yön vermesi açısından katılımcılara önümüzdeki 5 yılda müdürlüğümüzün en çok hangi konularda çalışma yapması gerektiği konusuna kaynaklık edecek sorular sorulmuştur. Yapılan analizler stratejik plan içindeki paydaş analizi bölümünde özet olarak verilmiş olup her bir sorudan yapılan çıkarımlar planın bütününe yön gösterici olmuştur.

Paydaşların Tespiti: Stratejik Plan hazırlama ekibinin katılımıyla paydaş analizinin ilk aşamasında paydaşların ayrıntılı olarak ifade edilmesi için aşağıdaki sorular üzerinde durularak paydaş tespiti yapılmıştır.

- ✓ Kurumumuzun faaliyet/hizmetleri ile ilgisi olanlar kimlerdir?
- ✓ Kurumumuzun faaliyet/hizmetlerini yönlendirenler kimlerdir?
- ✓ Kurumumuzun sunduğu hizmetlerden yararlananlar kimlerdir?

- ✓ Kurumumuzun faaliyet/hizmetlerden etkilenenler kimlerdir?
- ✓ Kurumumuzun faaliyet/hizmetlerini etkileyenler kimlerdir?

Paydaşların Önceliklendirilmesi: Stratejik Planlama Ekibi paydaşın, kuruluşun hangi faaliyeti/hizmeti ile ilgili olduğunu ve kurumumuz ile paydaşların birbiri için taşıdıkları önem ve etkileme gücünü gösteren bir Etki/Önem matrisi ile Ürün/Hizmet matrisi hazırlanmasına karar verilmiştir. Bu matris sayesinde öncelikli paydaşlarla gerçekleştirilebilecek çalışmaların ve izlenecek politikaların niteliği gösterilmiştir. Bu matrisle etki (zayıf ve güçlü), paydaşın kurumumuz faaliyet ve hizmetlerini yönlendirme, destekleme veya olumsuz etkileme gücünü; önem ise kurumumuzun paydaşın beklenti ve taleplerinin karşılanması konusunda verdiği önceliğin belirlenmesinde kullanılmıştır.

Görüşlerin Alınması: Yapılan paydaş analizinde, hangi kurum ve kuruluşların iç veya dış paydaş olduğu, bu kurum ve kuruluşlarla ne derece iş birliği yapılacağı ortaya çıkmıştır. İç paydaş ve dış paydaşların görüşlerini almak üzere geliştirilen anket ilgili kurumlara gönderilmiştir. Çalışmalar katılımcılık ilkesi esas alınarak yürütülmüş ve böylece geniş bir kitlenin görüşleri alınmıştır. Stratejik Plan Ekibi öncülüğünde geniş bir katılımla gerçekleştirilen toplantıda okul yöneticleri, öğretmenler, okul personeli ile bire bir görüşmeler gerçekleşmiştir. Müdürlüğümüzün iç ve dış paydaşlarının görüşlerini almak için toplamda 451 kişiye anket uygulanmıştır.

Paydaş anketini yanıtlayan katılımcıların iç ve dış paydaş olma durumları Tablo 4'te yer almaktadır.

Tablo 4:Paydaş Anketini Yanıtlayan Katılımcıların İç ve Dış Paydaş Olma Durumlarına Göre Dağılımları

Görev Yapılan Kurum/Kuruluş	Sayı	Yüzde
İç Paydaş	421	93,35%
Dış Paydaş	30	6,65%
Toplam	451	100%

Paydaş anketini yanıtlayan katılımcıların görevli oldukları kurum ve kuruluşlara göre dağılımları Tablo 5'te yer almaktadır.

Tablo 5:Paydaş Anketini Yanıtlayan Katılımcıların Görevli Oldukları Kurum ve Kuruluşlara Göre Dağılımları

Görev Yapılan Kurum/Kuruluş	Sayı	Yüzde
MEB Okul ve Kurumları	12	2,67 %
Veli	126	27,94 %
Öğrenci	295	65,41 %
Kamu Kurum Kuruluşu Çalışanı	7	1,55 %
Özel sektör	7	1,55 %
Sivil Toplum Kuruluşu	2	0,44%
Diğer	2	0,44 %
Toplam	451	100 %

.

Katılımcılara sorulan "Müdürlüğümüzün 5 yıl sonra nasıl bir konumda (vizyonda) olmasını arzu edersiniz? Sorusuna ilişkin iç paydaşlar tarafından en çok yenilik ve değişime açıklık, çözüm odaklı ve sürekli gelişen; dış paydaşlarca en çok sırasıyla sürekli gelişen, yenilik ve değişime açıklık ve her alanda öncü cevabı verilmiştir.

Paydaş anketinden elde edilen yukarıdaki bulgulardan yola çıkılarak elde edilen görüş ve öneriler sorun alanlarının belirlenmesinde dikkate alınmış ve geleceğe yönelim bölümündeki hedef ve tedbirlere yansıtılmıştır

KURUM İÇİ ANALİZ

Kurum Kültürü

Müdürlüğümüz eğitim hizmetlerinde yazılı belgeler, talimatlar, genelgeler, denetim sonuçları gibi basılı ve elektronik ortamlardaki kaynaklardan yararlanılmaktadır. Müdürlüğümüz iç ve dış iletişimde resmi iletişim araç ve yöntemleri kullanılır. Yazışmalar "Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik" çerçevesinde yürütülmektedir. Vatandaşlardan ve paydaşlardan gelen taleplere cevap verirken, vatandaş ve hizmet odaklı olarak özverili çalışma anlayışı benimsenmiştir. "Bilgi Edinme Kanunu" çerçevesinde gerçek ve tüzel kişilerin taleplerine en hızlı biçimde cevap verilmektedir.

Müdürlüğümüzün kurum kültürü analiz çalışması 2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında çalışanlarımızdan oluşan odak bir grupla 4 Aralık 2023 tarihinde gerçekleştirilmiştir. Bu çalışmadan elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmeler şu şekildedir:

Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;

1. Çalışanların eğitimi ve geliştirilmesi
2. Örgütsel öğrenme,
3. Kurum içi iletişim,
4. Bilgi paylaşımı ve birimler arası koordinasyon,
5. Çalışanların karar alma süreçlerine etkin katılımları
6. Kurum uygulama politikaları,
7. Kurumumuzun diğer kurumlarla işbirliği

Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:

1. Kişisel ilişkilere dayalı iş görme yaklaşımı,
2. Ekip çalışması ve koordinasyon,
3. Planlı-programlı çalışma sistemi,
4. Yöneticilerin bilgi ve becerileri,
5. Yöneticilerin çalışanları motive etmeleri,
6. Yöneticilerin değişime ve gelişime açıklığı
7. Kurum yöneticilerinin eğitimin gelişmesine yönelik önlemler almasıdır.

Teşkilat Yapısı

Şekil 1: Teşkilat Yapısı

İnsan Kaynakları Yetkinlikleri Analizi

Eğitim sistemimizin temel amacı; topluma faydalı, toplumsal değerleri gözeten, etkili iletişim becerilerine sahip, değişime uyum sağlayabilen, öğrenmeyi öğrenen, bilişim teknolojilerini verimli kullanabilen, kendisiyle ve toplumla barışık, inisiyatif alan, araştıran, sorgulayan ve eleştirel düşünme becerilerine sahip özgür bireyler yetiştirebilmektir. Başarıyı artırmak amacıyla kurumun yapı ve stratejisiyle tutarlı iş gücünün bulunması, seçilmesi, eğitilmesi ve denetlenmesine yönelik etkinlikler bütünü olarak tanımlanan insan kaynakları yönetimi Müdürlüğümüzün önemle üzerinde durduğu temel süreçlerden biridir

Kurumlarda insan kaynaklarını, organizasyonlu amaçlar doğrultusunda en verimli şekilde kullanmak;insan kaynağının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak kurumun verimliliği açısından büyük önem taşımaktadır.

Tablo 6: Personel Durumu

Personel Durumu	
Kadro Ünvanı	Mevcut
Okul Müdürü	1
Müdür Başyardımcısı	1
Müdür Yardımcısı	3
Öğretmen	31
Hemşire	1
Aşçı	1
Tekniker	0
Memur	0
Hizmetli	5
Toplam	43

Teknolojik Kaynaklar

Müdürlüğümüz hizmetlerini yararlanıcılara daha hızlı ve etkili bir şekilde sunabilmek için güncel teknolojik araçları etkin bir biçimde kullanmaktadır. Bu kapsamda modüler bir yapıda kurgulanmış olan Millî Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemi (MEBBİS) ile kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bir bölümü gerçekleştirmektedir.

Eğitim ve öğretimde fırsat eşitliğini temin etmek, okullarda teknolojik altyapıyı iyileştirmek ve bilgi iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin kullanımını sağlamak amacıyla okulumuz FATİH Projesi kapsamına alınmıştır.

Mali Kaynaklar

Tablo 7: Bütçe Dağılımı

Bütçe Kaynakları	Gelir	Gider
Cari Yıl	2023	2023
Yatırım (YİKOB Üzerinden)		
Yatırım (Bakanlık Doğrudan Gönderilen)	70.000	70.000
Pansiyon Gelirleri		
Donatım		
Kantin Gelirleri	10.000	10.000
Hayırsever Katkıları		
Toplam	80.000	80.000

POLİTİK, EKONOMİK, SOSYOKÜLTÜREL, TEKNOLOJİK, YASALVE EKOLOJİK(PESTLE)ANALİZ

PESTLE analiziyle Müdürlüğümüz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Müdürlüğü etkileyen ya da etkileyebilecek değişiklik ve eğilimlerin sınıflandırılması bu analizin ilk aşamasını oluşturmaktadır. Aşağıdaki matriste PESTLE unsurları içerisinde gerçekleşmesi muhtemel olan hususlar ile bunların oluşturacağı potansiyel fırsatlar ve tehditler ortaya konulmaktadır.

Tablo 8:PESTLE Analizi

ETKENLER	Tespitler	Fırsatlar	Tehditler
Politik Faktörler	Hükümetin eğitime verdiği önem	Bakanlığın, özellikle kız çocuklarının okula erişimi ve okula devamı, mevsimlik tarım işçisi öğrenciler, okul terkleri ve engelli çocukların eğitime entegrasyonu ile ilgili çalışmalara ağırlık vermesi ve politik olarak öncelik vermesi	Pandemi, doğal afet gibi ülkeyi ve dünyayı etkileyen çevresel faktörlerin eğitim politikalarını geri plana itmesi
	Eğitim politikalarının uygulanmasında alınan kararların istikrarsızlığı	Genç, dinamik öğretmen ataması	Hızlı öğretmen sirkülasyonu, Ücretli öğretmenlik
	Küreselleşme	Öğrencilerin farklı kültürler hakkında bilgi edinmelerini ve farklı bakış açıları geliştirmelerini sağlar. Bu, öğrencilerin daha iyi iletişim becerilerine sahip olmalarını ve daha rekabetçi hale gelmelerini sağlar.	Küreselleşme, eğitimde fırsat eşitsizliğini artırabilir ve eğitim kalitesini düşürebilir. Küreselleşme, yerel ekonomileri olumsuz etkileyebilir. Bu, okulların daha az kaynakla çalışmak zorunda kalmasına neden olabilir.
	Bölgesel İstikrarsızlık		İlimizin sınır bölgesinde olmasından dolayı çevre ülkelerdeki siyasi istikrarsızlık nedeniyle ilçemize gelen düzensiz göç
Ekonomik Faaliyetler	Özel sektörün katkısı	Ulusal düzeyde faaliyet gösteren özel sektör kuruluşlarının eğitime yönelik sosyal sorumluluk projeleri ve destekleri bulunmaktadır. Bu katkılar, eğitimdeki kaynakların artmasına ve eğitim materyallerinin temin edilmesine katkı sağlamaktadır.	Yerel düzeyde faaliyet gösteren özel sektör kuruluşlarının yeterli düzeyde eğitime katkıda bulunmaması
	Tasarruf Tedbirleri		Ekonomik kriz, eğitime ayrılan kaynakları azaltabilir ve eğitim kalitesini düşürebilir.
	Pandemi, doğal afet, ülke sorunları	Kentsel dönüşüm	Ekonomiye maliyeti, Yüzyüze eğitimn sekteye uğraması, Toplum psikolojisi
	İlçenin ekonomik durumu	İlimizin kalkınmada öncelikli il olması. İlçemizin ilimiz içersinde en büyük ilçe olması	İlçe halkının ekonomik durumundan kaynaklı mevsimlik işçi olarak eğitimden uzaklaşan çocukların varlığı, Ekonomik kaygı nedeniyle okuldan alınan çocuklar
	Ekonomik Büyüme	Ekonominin büyümesi, daha fazla yatırımın yapılmasını ve daha fazla istihdam yaratmayı sağlar. Bu, daha fazla okulun açılmasına ve daha fazla öğretmenin istihdam edilmesine yardımcı olabilir.	

Sosyo Kültürel Faktörler	Genç Nüfus Yapısı	Şanlıurfa, genç nüfusun yoğun olduğu bir il olarak dikkat çekmektedir. Bu durum, eğitim hizmetlerine yönelik talebin yüksek olmasını sağlayabilir ve potansiyel olarak genç nüfusun yetenekleri ve becerileri açısından bir avantaj oluşturabilir.	Eğitime artan talebe karşılık fiziki ve öğretmen ihtiyacı
	Birden fazla dil konuşulması	Öğrencilerin küçük yaştan itibaren farklı diller öğrenmesi için fırsattır.	Sığınmacı sorunundan dolayı yeni bir dil öğrenmeye karşı ön yargı oluşturabilir.
	Toplumsal beklentiler ve farkındalık düzeyi	İlçe halkının eğitim hizmetlerine yönelik beklentilerinin yüksek olması, müdürlüğün hedeflerini ve politikalarını şekillendirebilir.	Eğitim hizmetlerine yönelik toplumsal beklentilerin ve farkındalığın düşük olması, eğitimde kalite ve etkinlik açısından sorunlara neden olabilir.
	Bölgenin kültürel yapısının eğitime etkisi		Çocukların özellikle kız çocuklarının, okula devamsızlığı konusunda velilerin tutumu eğitimin aksamasına sebebiyet verebilir.
	Düzensiz Göç	Çok kültürlülük, İnsani değerlerin gelişmesine katkı sağlar	Kırsal kesimden kente göçlerin yoğunlaşması, sığınmacıların fazlalığı gibi olgular fiziki yetersizliklere neden olmaktadır.
	Sosyal medya kullanımındaki artış	İnsanların değişen dünyadan haberdar olmasına katkıda bulunabilir.	Aile içi iletişimi azaltarak aile bağlarını zayıflatabilir. Bireyleri yalnızlaşmaya itebilir.
Teknolojik Faaliyetler	Artan Teknoloji Kullanımı	Teknoloji kullanımı, eğitimde dijitalleşmenin artması ve elektronik ders içeriklerinin geliştirilmesi gibi alanlarda pozitif bir ivme kazanmıştır. Bu, eğitim materyallerinin çeşitliliğini artırabilir ve öğrencilerin teknolojik becerilerini geliştirmeye olanak tanır.	Teknoloji bağımlılığının artmasına sebebiyet verebilir. Öğrencilerin sorumluluk bilinci azalabilir.
	Eğitim teknolojilerinin yaygınlaşmasındaki yetersizlik		Köy okullarında eğitim teknolojilerine yönelik alt yapının yetersizliği öğrencilerin doğru teknolojiyle tanışmasını geciktirmektedir.
	İletişim Teknolojilerindeki Gelişme	Eğitim yönetimi ve paydaşlarla iletişimde kullanılan teknolojik altyapı ve kaynaklar, eğitim hizmetlerinin verimliliğini ve etkinliğini etkileyebilir.	
Yasal Faktörler	Eğitim yasaları ve düzenlemeleri	Eğitim yasaları ve düzenlemeleri ulusal ve bölgesel sorunların çözümlerine yöneliktir. Bu kapsamda yapılan düzenlemeler bölgesel eşitsizliklerin önüne geçer. Dezavanjlı il ve ilçede olmamızdan dolayı eğitim yasa ve düzenlemeleri bizleri olumlu yönde etkileyecektir.	Yasal düzenlemelerdeki eksiklikler, Bazı eğitim alanlarına yönelik yasal düzenlemelerde eksiklikler veya belirsizlikler, eğitim süreçlerinin etkin bir şekilde yürütülmesini zorlaştırabilir.
	Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) gibi veri koruma yasaları	Öğrenci ve çalışan verilerinin korunması, yasal düzenlemelerle uyumlu olmalıdır.	
Çevresel Faktörler	Doğal kaynaklar ve çevre	Bölgemizin zengin tarihî ve kültürel mirası, eğitimde öğrencilere zengin bir çevresel deneyim sunma potansiyeli taşımaktadır. Bu, eğitim materyalleri ve ders içerikleri açısından zenginlik ve çeşitlilik anlamına gelebilir.	Ulaşım güçlüğü
	Doğal kaynakların sınırlılığı		Şanlıurfa'nın çevresel koşullarının eğitim hizmetlerine etkisi olabilir. Özellikle kırsal bölgelerdeki eğitim tesislerinin ve kaynakların sınırlılığı eğitim kalitesini etkileyebilir.
	Depremlerin toplumun depreme karşı duyarlılığını artırmak	Depremin olası etkilerinin azaltılması ve farkındalığın oluşturulmasına katkıda bulunabilir.	Deprem hakkında topluma verilmesi gereken eğitim ve farkındalık faaliyetlerinin dağınık gerçekleşmesine sebep olabilir.
	Toplumsal olaylar ve doğal afetler		Şanlıurfa'nın coğrafi konumu ve çevre şartları, eğitim hizmetlerinin planlamasını ve acil durum önlemlerini etkileyebilir.
	Çevre okuryazarlığının yetersizliği	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarının esas aldığı hedeflere yönelik projeler yapılabilir.	Bireylerin geri dönüşüm, sıfır atık gibi kavramları önemsememesi sebebiyle bireysel çabaların yaygınlaşamamasına etki edebilir.

GZFT ANALİZİ

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır. Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

Tablo 9: GZFT Analizi

Güçlü Yönler

Öğrenciler	1.Öğrenci sayısının sınıflarda dengeli dağılımı 2.Sınıflarda öğrenci sayısının 30 ve altında olması
Çalışanlar	1. Güçlü ve deneyimli öğretmen kadrosu 2. Çalışanlarımızın uyumlu ve iş birliği içinde çalışma ve kurum kültürüne sahip olması 3. Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması
Veliler	1.Okul Aile İşbirliğine önem veren velilerimizin olması 2.Veli iletişiminin güçlü olması 3.Okul Aile Birliğinin aktif çalışması
Bina ve Yerleşke	1. Konum olarak merkezi bir yerleşim yerinde olması 2. Okul fiziki yapısının iyi durumda olması 3. Sınıflardaki öğrenme merkezlerinin okul öncesi eğitim programına göre oluşturulmuş olması 4. Okula ulaşımın kolay olması 5.Okula yakın pansiyonunun bulunması 6.Okul bahçesinin dış mekan etkinlikleri için uygun olması
Donanım	1.Fatih VPN bağlantısının olması 2.Güvenlik kameralarının olması 3.Her sınıfta Akıllı Tahta bulunması
Bütçe	1.Okul bütçesinin var olması ve bütçenin veli katkılarıyla oluşması
Yönetim Süreçleri	1. Yönetim kadrosunun kadrolu yöneticilerden oluşması 2. Şeffaf, paylaşımcı, değişime açık bir yönetim anlayışının bulunması 3.Komisyonların etkin çalışması 4.Yeniliklerin okul yönetimi ve öğretmenler tarafından takip edilerek uygulanması
İletişim Süreçleri	1. Dış paydaşlara yakın bir konumda bulunması 2. Okulun diğer okul ve kurumlarla işbirliği içinde olması 3.Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi 4.Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması 5.STK ve yerel yönetimlerle işbirliği içinde olunması 6. Üniversite ile işbirliğinde olunması
Diğer	1. Rehberlik normunun yeniden verilmesiyle rehberlik servisinin aktif çalışmaya başlaması 2. Temizlik ve hijyene dikkat edilmesi 3.Çeşitli proje ve uygulamalar kapsamında okulun pilot okul olarak seçilmesi 4. Okulumuzun güçlü bir bilgi birikimine ve deneyime sahip olması 5.Öğretmenlik deneyimi ve beceri eğitimi için öğretmen adayı öğrencilerinin okulumuzda eğitim alıyor olması 6.Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu Okul ve Eko Okul olmamız 7.Bağımsız bir anaokulu olmamız yeterli personel çalışması ve ihtiyaçların giderilebilmesi

Zayıf Yönler

Öğrenciler	1.Öğrenciler arası sosyal - kültürel ve sosyal-ekonomik farklılıklar 2. Mevsimlik işçilikten dolayı devamsızlık ve okul terklerinin fazla olması 3.Mevsimlik işçi, çocuk işçiliği gibi durumları önleyici mekanizmaların olmaması 4. Okullaşma oranlarının ortaokul ve ortaöğretimde Türkiye ortalamasının altında olması
Çalışanlar	1.Okulun kadrolu hizmetlisinin bulunmaması 2.Öğretmen sirkülasyonunun fazla olması 3.Bireysel performansların takdir ve ödüllendirmelerinin okul dışı üst yönetimleri tarafından yapılamaması
Veliler	1.Velilerin okul ve eğitim öğretime yönelik olumsuz tutumları 2.Çevrenin ve ailelerin okuldan yüksek beklentileri 3.Velilerin sürekli eğitim öğretim dışı hususlarda öğrencileri hakkında öğretmenlerden bilgi talep etmesi 4.Parçalanmış ailelere mensup öğrenci sayısının fazlalığı
Bina ve Yerleşke	1. Okulun cadde üzerinde bulunmasından kaynaklanan güvenlik sorunu 2. Öğretmenler odasının yetersiz olması 3. Okul binasının farklı etkinlikler yapmak için uygun olmaması
Donanım	1.Konferans salonunun olmaması 2. Okulda bir spor salonunun olmaması 3.İnternet erişim kısıtlılığı 4. Rehberlik servisinin fiziki koşullarının yetersizliği 5.Okul çatısının dış etkilere açık olması nedeniyle onarım ihtiyacı 6.Destek eğitim odalarının olmaması
Bütçe	1.Okulun temizlik, personel, beslenme ve benzeri ihtiyaçları için veliler tarafından verilen ücretin yetersiz kalması 2.Sosyal etkinliklerin çeşitlendirilebilmesi için yeterli kaynağın olmaması
Yönetim Süreçleri	1.Personel verimliliğinin düşük olması 2-İdare ve öğretmenler arasında iletişimin zayıf olması
Diğer	1.Ulusal Sergi ve Yarışmalara (resim branş öğretmen yokluğu) Katılım Sayısının Arttırılması

Fırsatlar

Politik	Yönetmeliğin eğitim ve öğretime erişim hususunda yaşanan sıkıntıların çözümünde olumlu katkı sağlaması
Ekonomik	Eğitim öğretim ortamları ile hizmet birimlerinin fiziki yapısının geliştirilmesini ve eğitim yatırımların artmasının sağlaması Eğitime ayrılan kaynakların yeterli olması Hayırseverler varlığı
Sosyolojik	Yabancı uyruklu sığınmacıların topluma uyumunu kolaylaştıran sosyal yapı İlimizde üniversitenin varlığı İlin tarihi ve coğrafi dokusunun zenginliği Manevi ve kültürel zenginlik
Teknolojik	Teknoloji aracılığıyla eğitim öğretim faaliyetlerinde ihtiyaca göre altyapı, sistem ve donanımların geliştirilmesi ve kullanılması ile öğrenme süreçlerinde dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm imkânlarına sahip olunması
Mevzuat-Yasal	Bakanlığın mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olması
Ekolojik	Çevre duyarlılığı olan kuramların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması Çevre ve doğal afet bilincindeki artış

Tehditler

Politik	Eğitim politikalarının sık değişmesi
Ekonomik	Bölge imkanlarının yetersiz olması Velilerin ekonomik durumunun düşük olması Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti
Sosyolojik	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesine ilişkin beklenti ve algısının farklı olması Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri İlin yabancı uyruklu yoğun göç alması
Teknolojik	Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, öğretmen ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sürenin sınırlı oluşu Velilerin eğitime yönelik mevzuatı yeterince takip etmemeleri
Ekolojik	Toplumun çevresel risk faktörleri konusunda kısmi duyarsızlığı, çevre farkındalığının azlığı Çevrenin korunmasına yeterli özenin gösterilmemesi

TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ

2024-2028 Stratejik Plân hazırlık dönemi ve Bakanlığımızın 2023 Eğitim Vizyon Belgesi incelendiğinde aşağıda belirtilen hususlar Müdürlüğümüz tarafından gelişim ve sorun alanı olarak belirlenmiştir. Tespitler ve sorun alanları önceki bölümlerde verilen durum analizi aşamalarında öne çıkan, durum analizini özetleyebilecek türde ifadelerden oluşmaktadır. İhtiyaçlar ise bu tespitler ve sorun alanları dikkate alındığında ortaya çıkan ihtiyaçları ve gelişim alanlarını ortaya koymaktadır.

III.BÖLÜM

GELECEĞE BAKIŞ

GELECEĞE BAKIŞ

Geleceğe bakış bölümünde misyon, vizyon ve temel değerler; amaçlar, hedefler, performans göstergeleri ve stratejiler yer almaktadır.

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Misyon, vizyon ve temel değerlerimiz aşağıda yer almaktadır.

MİSYONUMUZ

Öğrencilerimize nitelikli bir eğitim sunarak, dini ve ahlaki değerleri aşılamak, eleştirel düşünme becerilerini geliştirmek ve onları sosyal sorumluluk sahibi bireyler olarak yetiştirmek. Eğitim sürecimizde, öğrencilerimizin kültürel ve dini kimliklerini güçlendirerek, özgüvenli ve başarılı bireyler olmalarını sağlamak

VİZYONUMUZ

"Değerlerine sahip çıkan, başarılı ve sosyal sorumluluk bilinciyle donanmış lider kızlar yetiştiren bir okul olmak."

TEMEL DEĞERLERİMİZ

Temel değerler, kurumun geçmişini, kültürünü, paylaşılan inanç ve felsefesini ve ahlaki ilkelerini yansıtır. Temel değerler, kuruluşların davranış ve geleceğine etki eder ve kurumun faaliyet alanlarını, değerlerini, çalışanları tarafından paylaşılan düşünme ve davranış biçimini, kurumun yapmak veya olmak istedikleri konulara içerik kazandırır. Ayrıca kurumu bu değerleri ile birlikte diğer kurumlardan farklılaştıran özelliklerini belirtir. Temel değerler kapsam içerisindeki işlerin yapılacak işlerin ve alınacak olan kararlar hakkında yol gösterir. Müdürlüğümüzün aşağıda verilen temel değerleri; Müdürlüğümüzün üst yöneticilerin perspektifleri ve Strateji Geliştirme Kurulu/Ekibinin görüşleri dikkate alınarak nitel analiz, toplumsal beklentiler, paydaş düşünceleri, kurumun vizyonu gibi faktörler değerlendirilerek ortaya konulmuştur.

MÜDÜRLÜĞÜMÜZÜN TEMEL DEĞERLERİ

- İnsan hakları ve demokrasinin evrensel değerlerine önem veririz.
- Hizmetlerimizi şeffaflık ve hesap verilebilirlik ilkeleri doğrultusunda gerçekleştiririz.
- Çevreye ve canlıların yaşam hakkına duyarlılık gösteririz.
- Analitik ve bilimsel bakış açısına sahibiz.
- Hizmetlerimizi gerçekleştirirken girişimciliğe ve inovasyona önem veririz.
- Görev dağılımı ve hizmet sunumunda adaletli oluruz.
- Meslek etiği ve ahlaki ilkeler çerçevesinde hizmet ederiz.
- Erdemli insan yetiştirme noktasında sürekli çalışırız.
- Hizmetlerimizi gerçekleştirirken objektiflik ilkesini uygularız.
- Sanatsal duyarlılığa ve sanat becerilerine önem veririz.
- Hizmetlerimizi katılımcılık anlayışı ve işbirliği içerisinde gerçekleştiririz.
- Liyakate önem verir, bü tü n çalışmalarımızda liyakati esas alırız.

AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ

AMAÇ 1

Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazanmış; teknolojiyi üreten; geleceği kurgulayan; milli ve manevi değerlerini bilen, saygı ve hoşgörü sahibi, sorumluluk bilinci olan gençler yetiştirmek.

Hedef 1.1: Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla okula uyumu sağlanacak, devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımları artırılacaktır.

AMAÇ 2

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

Hedef 2.1: Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Hedef 2.2: Ortaöğretim sistemi, öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturulacaktır.

Hedef 2.3: Öğrencilerin Sosyal, bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif, çevreye duyarlı ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.

Hedef 2.4: Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekleriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime yönlendirilmesi sağlanacaktır.

AMAÇ 3 **Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir**

Hedef 3.1: Eğitim kalitesinin artırılmasına yönelik çalışanların mesleki gelişimleri desteklenecektir.

Hedef 3.2: Eğitim kalitesinin artırılmasına yönelik okulun fiziki kapasitesi artırılacaktır.

AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLER

5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında 2021 yılında performans esaslı bütçe sisteminden program bazlı performans bütçe sistemine geçildiğinde, kamu idarelerinin stratejik planlarında belirlediği hedeflere ne ölçüde ulaştığını izleyebilmek ve ortaya çıkan sonuçları değerlendirebilmek her zamankinden daha anlamlı bir hale gelmiştir. Çünkü ; performans esaslı bütçe dönemlerinde kamu idarelerinin ortaya koyduğu amaç ve hedeflerle analitik bütçe uygulamaları arasında tam anlamıyla bir ilişki kurulamadığı, karar alma süreçlerinin sağlıklı yürütülemediği gözlemlenmiştir. Bu nedenle, bütçe ile tahsis edilen kamu kaynaklarıyla idarelerin yürüttüğü faaliyetlerde etkinliğin ve verimliliğin sağlanabilmesine yönelik program bütçe anlayışına geçilmesi söz konusu olmuştur. Bu anlayışla, Müdürlüğümüz 3 tematik yapı doğrultusunda amaç ve hedeflerini belirlemiştir.
Bu kapsamda;

Şekil 2:Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler

olmak üzere Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı'nda toplamda 7 hedef, 35 performans göstergesi ve 33 strateji bulunmaktadır. Söz konusu tematik amaçlar, hedefler, performans göstergesi ve stratejiler ise her temanın kendi kartında Tablo 10'da ayrıntılı şekilde yer almaktadır.

Tablo 10: Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlar

Tema	**EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM**								
Okul Türü	**Anadolu İmam Hatip Lisesi**								
Amaç 1	A.1 Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazanmış; teknolojiyi üreten; geleceği kurgulayan; milli ve manevi değerlerini bilen, saygı ve hoşgörü sahibi, sorumluluk bilinci olan gençler yetiştirmek.								
Hedef 1.1	H.1.1 Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla okula uyumu sağlanacak, devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımları artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**İzleme Sıklığı**	**Rapor Sıklığı**
PG 1.1 Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	20	65	66	68	70	75	80	6 Ay	Yıllık
PG 1.2 Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	20	95	96	97	98	99	100	6 Ay	Yıllık
PG 1.3 Bir eğitim ve öğretim yılı döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	20	25	18	16	15	12	10	6 Ay	Yıllık
PG 1.4 Ortaöğretimde 9. sınıf tekrar oranı (%)	20	15	12	11	9	7	5	6 Ay	Yıllık
PG 1.5 Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (1=Uygun, 0=Uygun Değil)	20	1	1	1	1	1	1	6 Ay	Yıllık
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler								
Stratejiler	S.1 Okulun bulunduğu bölgede tanıtımı yapılacak, bölge öğrencilerinin okula kayıtlarının sağlanması için veli görüşmeleri yapılacaktır.								
	S.2 Okula yeni başlayan öğrencilere eğlenceli okula başlama etkinliği yapılacak, okula uyumu, derslere giriş çıkışlar, okula geliş gidişler, okul birimleri ve okul kuralları hakkında oryantasyon eğitimi yapılacaktır								
	S.3 Öğrencilerin okula devamı sıkı takip edilecek, devamsızlık durumunda okul veli iletişimi sağlanacak, velilerle görüşülerek öğrencilerin okula devamı sağlanacaktır.								
	S.4 Okul, aile ve çevre iş birliği yapılarak fiziki mekânlar iyileştirilecektir.								
	S.5								
Maliyet Tahmini	₺25.500,00								
Tespitler									
İhtiyaçlar									

Tema	**EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE**
Okul Türü	**Anadolu İmam Hatip Lisesi**
Amaç 2	A.2 Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.
Hedef 2.1	H.2.1 Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1 Bağımlılıkla ve Teknoloji bağımlılığıyla mücadele ile ilgili öğrencilere verilen eğitim sayısı	20	0	1	2	2	2	2	6 Ay	Yıllık
PG 2 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda öğrencilere verilen eğitim sayısı	20	0	1	2	2	2	2	6 Ay	Yıllık
PG 3 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili öğrencilere verilen eğitim sayısı	20	1	1	2	2	2	2	6 Ay	Yıllık
PG 4 Doğal Afetler, Deprem konusunda öğrencilere verilen eğitim sayısı	20	1	1	2	2	2	2	6 Ay	Yıllık
PG 5 Okulda yapılan Afet ve acil durum tatbikat sayısı	20	1	1	2	2	2	2	6 Ay	Yıllık

Koordinatör Birim	Okul İdaresi
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler
Stratejiler	S1. Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.
	S2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.
	S3. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.
	S4. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.
	S5. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.
Maliyet Tahmini	₺25.500,00
Tespitler	
İhtiyaçlar	

Tema	**EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE**
Okul Türü	**Anadolu İmam Hatip Lisesi**

Amaç 2	A.2 Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.								
Hedef 2.2	H.2.2 Ortaöğretim sistemi, öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturulacaktır								
Performans Göstergeleri	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**İzleme Sıklığı**	**Rapor Sıklığı**
PG 1. Öğrencilerin yılsonu başarı puan ortalaması	20	73	74	74,5	75	75,5	76	6 Ay	Yıllık
PG 2. Öğrenci başına okunan kitap sayısı	20	8	9	10	10,5	11	12	6 Ay	Yıllık
PG 3. Destekleme ve Yetiştirme Kursları'na katılan öğrencilerin memnuniyet oranı (%)	20							6 Ay	Yıllık
PG 4. Son sınıf düzeyinde yükseköğretime yerleşen öğrenci oranı (%)	20	30	32	33	35	38	40	6 Ay	Yıllık
PG 5. Tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı	20	0	0	1	1	1	1	6 Ay	Yıllık
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler								
Stratejiler	S1. Öğrencilerin sorun çözme, sosyal ve bilimsel çalışma becerilerini güçlendirecek faaliyetler artırılacaktır.								
	S2. Öğrencilerde kitap sevgisi, okuma alışkanlığı kazanmaları yönünde kitap okuma etkinlikleri artırılacaktır.								
	S3. Öğrencilerin başarı ve kazanım düzeyi takip edilecek, eksikliklerinin giderilmesi için tedbirler alınacaktır.								
	S4. Öğrencilere Yüksek öğretim rehberliği yapılacak ve üniversiteye yerleşenlerin oranının artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.								
	S5. Okulda özgün çalışmalar, patent, faydalı model, marka ve tasarım, proje hazırlama çalışmaları desteklenecektir.								
Maliyet Tahmini	₺25.500,00								
Tespitler									
İhtiyaçlar									

Tema	**EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE**
Okul Türü	**Anadolu İmam Hatip Lisesi**
Amaç 2	A.2 Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

Hedef 2.3	H.2.3 Öğrencilerin Sosyal, bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif, çevreye duyarlı ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**İzleme Sıklığı**	**Rapor Sıklığı**
PG 1. En az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (%)	20	70	71	72	73	74	75	6 Ay	Yıllık
PG 2. Geri dönüşüm, Enerji tasarrufu, israfın önlenmesi konularında yapılan etkinlik sayısı	20	1	2	2	3	3	4	6 Ay	Yıllık
PG 3. Çevrenin korunması, çevremizdeki canlılara karşı duyarlı davranılması, çevreye karşı sorumluluklarımız konusunda yapılan etkinlik sayısı	20	1	2	2	3	3	4	6 Ay	Yıllık
PG 4. Okuma kültürünü artırmaya yönelik düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci oranı	20	90	92	94	96	98	100	6 Ay	Yıllık
PG 5. Eğitim Öğretim yılı içerisinde "Değerler Eğitimi" kapsamında yapılan çalışmalara katılan öğrenci oranı (%)	20	75	80	85	90	95	100	6 Ay	Yıllık
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler								
Stratejiler	S1. Gençlerin kendini ifade etme, özgüven sağlama yönünde sosyalleşmesi, kültürel ve sportif etkinliklere daha fazla katılımları sağlanacaktır.								
	S2. Öğrencilerde kitap sevgisi, okuma alışkanlığı kazanmaları yönünde kitap okuma etkinlikleri artırılacaktır.								
	S3. Öğrencilere çevrenin önemi, sürdürülebilir bir çevre için neler yapmalıyız, hayvan sevgisi, çevremizdeki canlıların korunması konularında faaliyetler yapılacaktır.								
	S5. Okulda kitap sevgisi ve okuma kültürünü geliştirmeye yönelik kitap okuma etkinlikleri yapılacaktır								
	S5. Öğrencilerde Saygı, sevgi, empati, yardımlaşma vb. konularına; milli ve manevi değerleri tanımaları ve uygulamalarına yönelik çalışmalar yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	₺25.500,00								
Tespitler									
İhtiyaçlar									

Tema	**EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE**
Okul Türü	**Anadolu İmam Hatip Lisesi**
Amaç 2	A.2 Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

Hedef 2.4	H.2.4 Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekleriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime yönlendirilmesi sağlanacaktır.								
Performans Göstergeleri	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**İzleme Sıklığı**	**Rapor Sıklığı**
PG 1. Öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılım sayısı	20	1	2	2	3	3	4	6 Ay	Yıllık
PG 2 Üniversite Sınav sistemi, Sınava hazırlık, Üniversite tanıtımı, Sınav kaygısını ortadan kaldırmak için düzenlenen rehberlik ve etkinlik sayısı	20	1	2	3	4	4	4	6 Ay	Yıllık
PG 3 Üniversite sınavına hazırlık ve Destekleme ve Yetiştirme kursları kapsamında kurs açılan ders sayısı	20	0	0	5	6	7	8	6 Ay	Yıllık
PG 4 Öğrencilere kariyer günleri kapsamında yapılan etkinlik sayısı	20	0	1	2	2	2	2	6 Ay	Yıllık
PG 5 Üniversite tanıtımına yönelik yapılan üniversite gezisi sayısı	20	0	1	1	1	1	1	6 Ay	Yıllık
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler								
Stratejiler	S1. Öğrencilerin okul içi, yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.								
	S2. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.								
	S3. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel derslerdeki yeterlilikleri desteklenecektir.								
	S4. Alanlarında başarı sağlamış bireylerle birlikte kariyer günleri düzenlenerek öğrencilerin motivasyonlarının artırılması ve isabetli meslek seçimine katkı sağlanacaktır.								
	S5. Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımalarını, üniversitelerin imkanlarından yararlanabilmeleri ve mesleki girişimcilik farkındalıklarının artırılması sağlanacaktır.								
Maliyet Tahmini	₺25.500,00								
Tespitler									
İhtiyaçlar									

Tema	**KURUMSAL KAPASİTE**
Okul Türü	**Anadolu İmam Hatip Lisesi**
Amaç 3	A.3 Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir
Hedef 3.1	H.3.1 Eğitim kalitesinin artırılmasına yönelik çalışanların mesleki gelişimleri desteklenecektir.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1 Uzaktan veya yüz yüze hizmet içi eğitime katılan yönetici ve öğretmen oranıı (%)	20	90	93	95	98	99	100	6 Ay	Yıllık
PG 2 Öğretim yılında öğretmen başına düşen ortalama hizmet içi faaliyet sayısı	20	2	3	4	5	6	6	6 Ay	Yıllık
PG 3 Öğretmenlerin mesleki gelişimleri için yapılan faaliyet sayısı	20	4	4	4	4	4	4	6 Ay	Yıllık
PG 4 Çalışanların motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlerin sayısı	20	1	2	2	2	2	2	6 Ay	Yıllık
PG 5 Öğretmen ve çalışanlarının Okuldan memnuniyet oranı (%)	20	75	80	85	90	92	95	6 Ay	Yıllık

Koordinatör Birim	Okul İdaresi
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler
Stratejiler	S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.
	S2. Okul yöneticileri ve öğretmenlerin hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.
	S3. Öğretmenlerin Mesleki çalışma dönemlerinde ve ihtiyaç duyulan zamanlarda mesleki gelişimlerine yönelik kurumsal çalışmalar yapılacaktır.
	S4. Okul personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak etkinlikler ve çalışmalar yapılacaktır.
Maliyet Tahmini	₺25.500,00
Tespitler	
İhtiyaçlar	

Tema	**KURUMSAL KAPASİTE**
Okul Türü	**Anadolu İmam Hatip Lisesi**
Amaç 3	A.3 Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir
Hedef 3.2	H.3.2 Eğitim kalitesinin artırılmasına yönelik okulun fiziki kapasitesi artırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1 Derslik başına düşen öğrenci sayısı	20	30	29	28	27	26	25	6 Ay	Yıllık
PG 2 Okul bahçesinde düzenlenen oyun alanı sayısı	20	2	2	3	3	4	4	6 Ay	Yıllık
PG 3 Okul güvenliğinin yeterlilik durumu (1=Yeterli, 0=Yetersiz)	20	1	1	1	1	1	1	6 Ay	Yıllık
PG 4 Okulun "Beyaz Bayrak" sertifikası durumu (1=Var, 0=Yok)	20	1	1	1	1	1	1	6 Ay	Yıllık
PG 5 Okulun Fiziki Kapasitesi (Sınıf, Salon, Bahçe, Atölye vb.) (1=Yeterli, 0=Yetersiz)	20	0	0	0	1	1	1	6 Ay	Yıllık
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Sorumlu idareciler, öğretmenler								
Stratejiler	S1. Dersliklerde öğrenci sayısı makul seviyelerde tutulacaktır.								
	S2. Çocukların sosyalleşmesi, geleneksel oyunlar oynaması, okul ortamlarının verimli kullanılması için okul bahçesinde ve içinde yeterli oyun alanları oluşturulacak, oyunlar için uygun alan çizimlerinin yapılması sağlanacaktır								
	S3. Okulun dış ortam ve iç çevre güvenlik tedbirleri alınarak güvenli okul ortamı sağlanacaktır.								
	S4. Okul ortamının temizliğine özen gösterilecek, hijyenik ortam oluşturulacak ve sürekliliği sağlanacaktır.								
	S5. Okulun Bina, birim, bahçe, Tuvalet, salon, sınıfların düzeni vb. alanların sürekli iyileştirilmesi sağlanacaktır.								
Maliyet Tahmini	₺25.500,00								
Tespitler									
İhtiyaçlar									

IV.BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

MALİYETLENDİRME

Orhangazi Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü, 2024-2028 Stratejik Planı maliyetlendirme sürecini, stratejik amaç, hedef ve eylemlerin maliyetlerini belirleyerek, politika tercihlerini ve karar alma sürecini rasyonelleştirmeyi hedefleyerek gerçekleştirmiştir. Bu süreçte, temel amaçlar doğrultusunda tahmini maliyetlendirme aşağıdaki adımlarla gerçekleştirilmiştir:

- Hedeflere ilişkin eylemler durum analizi çalışmaları sonuçlarından hareketle birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir,
- Eylemlere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır,
- Bakanlığımıza merkezi yönetim bütçesinden ayrılan pay, valiliklerin ve belediyelerin katkıları ile okul aile birliklerinin katkıları, sosyal yardımlaşma ve diğer gelirler hesaplanmıştır,
- Eylemlere ilişkin tahmini maliyetler belirlenmiştir,
- Eylem maliyetlerinden hareketle hedef maliyetleri belirlenmiştir,
- Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri belirlenmiş ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Tablo 11: Amaç ve Hedef Maliyetleri

2024 -2028 stratejik planı hedeflerin, performans göstergelerinin gerçekleşmesine yönelik yapılacak faaliyetler göz önünde bulundurularak hedefe ve amaca ilişkin tahmini maliyet hesaplanmıştır.

Maaliyet	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5.000,00	₺6.500,00	₺8.000,00	₺25.500,00
Hedef 1.1	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5.000,00	₺6.500,00	₺8.000,00	
Amaç 2	₺10.000,00	₺14.000,00	₺20.000,00	₺26.000,00	₺32.000,00	₺102.000,00
Hedef 2.1	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5.000,00	₺6.500,00	₺8.000,00	
Hedef 2.2	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5.000,00	₺6.500,00	₺8.000,00	
Hedef 2.3	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5.000,00	₺6.500,00	₺8.000,00	
Hedef 2.4	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5.000,00	₺6.500,00	₺8.000,00	
Amaç 3	₺5.000,00	₺7.000,00	₺10.000,00	₺13.000,00	₺16.000,00	₺51.000,00
Hedef 3.1	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5.000,00	₺6.500,00	₺8.000,00	
Hedef 3.2	₺2.500,00	₺3.500,00	₺5.000,00	₺6.500,00	₺8.000,00	
Genel Yönetim Giderleri	₺25.000,00	₺35.000,00	₺50.000,00	₺65.000,00	₺80.000,00	₺255.000,00
TOPLAM	₺42.500,00	₺59.500,00	₺85.000,00	₺110.500,00	₺136.000,00	₺433.500,00

V.BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla Stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

2024-2028 Stratejik Planı'nın izlemesi ve değerlendirilmesi uygulamalarında izleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeler şunlardır:

- Katılımcılık
- Saydamlık
- Hesap verebilirlik
- Bilimsellik
- Tutarlılık
- Nesnellik

2024-2028 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda birlikte 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Model'inin çerçevesini;

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Bakanlık faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
5. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.

İZLEME VE DEĞERLENDİRME SÜRECİNİN İŞLEYİŞİ

İzleme ve değerlendirme sürecinin işleyişi ana hatları ile Şekil 6'da özetlenmiştir.

Şekil 3: İzleme ve Değerlendirme Süreci

Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Strateji Geliştirme kurulu tarafından, sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan "stratejik plan izleme raporu" kurum ve kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır.

Yılın tamamına ilişkin ikinci izleme kapsamında ise Strateji Geliştirme Kurulu tarafından, sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili yıl sonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir. Bu aşamadaki amaç, varsa öncelikle plan sonu hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve plan sonu hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır. "Stratejik plan değerlendirme raporu", raporun yönetici özeti ve birim performanslarına ilişkin bulguların yer aldığı birim izleme kartları hazırlanarak ilgililer ile paylaşılacaktır. Kurum yöneticileri ve kurum içi paydaşların katılımı ile gerçekleştirilecek toplantılarda, stratejik planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılacağına ilişkin gerekli önlemler ortaya konacak ve ilgili birimler görevlendirilecektir. Değerlendirmeler ilgililer, etkililik, etkinlik ve sürdürülebilirlik gibi kriterlere göre yapılacaktır. İzleme ile değerlendirme toplantıları, ihtiyaca göre daha kısa dönemler halinde de gerçekleştirilebilecektir.

ORHANGAZİ KIZ ANADOLU
İMAM HATİP LİSESİ

T.C.
HALİLİYE
KAYMAKAMLIĞI

TÜRKİYE YÜZYILI

TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI